СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УКС и МП АКМО	Директор МБУ ДО «ДШИ № 70»
_____ М.С. Лянг	_____ Н.В. Чунихина

ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 70 КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении централизованного фонда муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 70 Кемеровского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей в повышении качества работы муниципальных учреждений, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей и выполнения дополнительных работ, которые не учитываются при установлении объемных показателей для определения группы оплаты труда руководителей, а также оказания материальной помощи.

1.2. Выплаты руководителю МБУ ДО «ДШИ № 70», из средств централизованного фонда, сформированного учредителем, осуществляются в виде стимулирующих выплат.

1.3. Учредитель МБУ ДО «ДШИ № 70» устанавливает централизуемую долю фонда оплаты труда по каждому муниципальному учреждению культуры (но не более 3 процентов) и распределяет полученный централизованный фонд на причитающиеся руководителю выплаты, установленные настоящим Положением, на выплаты стимулирующего характера.

1.4. Централизованный фонд указывается в штатном расписании МБУ ДО «ДШИ № 70» отдельной строкой.

2. Порядок установления выплат из централизованного фонда

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются учредителем к должностному окладу руководителя учреждения:

2.1.1. Стимулирующая выплата по итогам работы производится за соответствующий отчетный период с учетом показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, устанавливаемыми учредителем.

2.1.2. Допускается стимулирующие выплаты в виде материальной помощи руководителю учреждения за счет средств экономии централизованного фонда (сумма расчетных размеров премий, причитающихся руководителю за вычетом фактически начисленных сумм премий, исчисленных нарастающим итогом с начала года).

2.1.3. Независимо от стажа работы руководителя в учреждении материальная помощь может быть установлена по следующим основаниям:

2.1.3.1. Руководителю в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством.

2.1.3.2. Членам семьи умершего руководителя учреждения.

2.1.3.3. Руководителю, пострадавшему от террористических актов на территории Российской Федерации.

2.1.3.4. Руководителю (родителю, усыновителю, опекуну) при рождении (усыновлении, (удочерении) ребенка, выплачиваемой в течение первого года после рождения (усыновления, удочерения).

2.1.3.5. Руководителю на лечение и медицинское обслуживание, а так же на лечение и медицинское обслуживание его супруга, родителей, детей (в том числе усыновленных), подопечных (в возрасте до 18 лет).

2.1.3.6. По иным обстоятельствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления руководителя, а в случае, установленном пунктом 2.1.3.2 настоящего Примерного положения, - по письменному заявлению близкого родственника руководителя учреждения, с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, их подтверждающих.

2.1.4.1. При выплате материальной помощи в связи со смертью руководителя необходимо приложить к заявлению свидетельство о смерти и документ, подтверждающий родство.

2.1.5. Материальная помощь по одному из случаев, указанных в пунктах 2.1.3.1 – 2.1.3.6 настоящего Положения, оказывается однократно.

2.1.6. Выплата материальной помощи производится на основании

приказа учредителя учреждения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.1.7. Размеры и основания стимулирующих выплат руководителям разрабатываются и утверждаются учредителем учреждения.

2.2. Установление стимулирующих выплат руководителям учреждений из средств централизованного фонда осуществляется комиссией по распределению централизованного фонда учреждений, созданной на основании приказа учредителя учреждения, с обязательным участием в ней представителя профсоюзного органа.

Решение комиссии по распределению централизованного фонда учреждений оформляется протоколом, на основании которого учредитель учреждения издает приказ, который согласовывается с профсоюзным органом. Согласованный приказ является основанием для осуществления выплат.

c=RU, st=Кемеровская область, title=ДИРЕКТОР, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 70 КЕМЕРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА", 1.2.643.100.3=120B3034313439303535303332, 1.2.643.3.131.1.1=120C343230353032373537363136, email=kulturasport@mail.ru, givenName=Надежда Васильевна, sn=Чунихина, cn=Чунихина Надежда Васильевна
2022.06.15 16:40:25 +07'00'