Принято на заседании
педагогического совета
МБУ ДО «ДШИ № 70»
Протокол № 2
от «08» апреля 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «ДШИ № 70»
_____ Чунихина Н.В.
«08» апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 70 Кемеровского муниципального округа»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 70 Кемеровского муниципального округа» (далее по тексту также Образовательная организация).

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов, Устава Образовательной организации, настоящего Положения.

1.3. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенции Педагогического совета Образовательной организации

2.1. Компетенции педагогического совета Образовательной организации:

2.1.1 обсуждение и принятие плана работы Образовательной организации;

2.1.2 обсуждение и принятие образовательной программы Образовательной организации, дополнительных общеразвивающих программ, курсов, дисциплин, учебного плана, календарного учебного графика и режима работы Учреждения;

2.1.3 принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

2.1.4 обсуждение, анализ и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания, а также способов их реализации;

2.1.5 согласование содержания и организационных форм дополнительных образовательных услуг;
2.1.6 принятие решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся в текущем учебном году, определение конкретных форм и порядка ее проведения;
2.1.7 принятие решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания с учетом мнения Совета Образовательной организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
2.1.8 заслушивание отчетов об итогах образовательной деятельности Образовательной организации в истекшем учебном году, выполнении годового плана;
2.1.9 определение задач и направлений образовательной деятельности в новом учебном году;
2.1.10 обсуждение публичного доклада по итогам учебного года и итогового отчета по самообследованию Образовательной организации;
2.1.11 рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке;
2.1.12 рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, а также состояния учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
2.1.13 заслушивание информации и отчетов педагогических работников, специалистов, руководителей структурных подразделений по обеспечению качества образовательного процесса, а также докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания обучающихся;
2.1.14 заслушивание информации о результатах проверок контрольно-надзорными органами образовательной деятельности Образовательной организации, в том числе по вопросам соблюдения санитарно-гигиенического режима, противопожарного режима, охраны труда и здоровья обучающихся, соблюдения требований антитеррористической защищенности Образовательной организации;
2.1.15 заслушивание сообщений о результатах внутреннего контроля;
2.1.16 определение направлений инновационной работы, заслушивание отчетов о ее ходе;
2.1.17 обобщение и распространение передового опыта работы в области новых педагогических и информационных технологий;

2.1.18 принятие перспективного плана-графика повышения квалификации педагогических работников, заслушивание отчетов о результатах повышения квалификации;
2.1.19 внедрение инновационных технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий;
2.1.20 рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников к награждению ведомственными и государственными наградами;
2.1.21содействие выполнению решений по реализации предложений участников образовательных отношений;
2.1.22 создание временных творческих и (или) рабочих групп для подготовки к педагогическому совету, выработке рекомендаций по вопросам совершенствования образовательного процесса с последующим рассмотрением на педагогическом совете;
2.1.23 заслушивание информации о выполнении решений предыдущих педагогических советов;
2.1.24 регулирование деятельности в Образовательной организации общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

3. Права и обязанности Педагогического совета Образовательной организации

3.1. Педагогический совет Образовательной организации имеет право принимать:
3.1.1. решения, связанные с учебно–воспитательной, методической, концертной, производственной и административной деятельностью Образовательной организации;
3.1.2. окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
3.1.3. вырабатывать критерии оценки деятельности Образовательной организации, отделений/объединений, педагогических работников Образовательной организации.
3.2. Педагогический совет Образовательной организации обязан:
3.2.1. следить за выполнением плана работы Образовательной организации;
3.2.2. за соответствием принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;
3.2.3. принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав Педагогического совета Образовательной организации

4.1. В состав педагогического совета Образовательной организации входят: директор, заместители, педагогические работники Образовательной организации.

В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие другие работники Образовательной организации, обучающиеся и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. Председателем педагогического совета Образовательной организации является директор, в случае его отсутствия - заместитель директора.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на срок до одного года.

5. Организация деятельности Педагогического совета Образовательной организации

5.1. Заседания педагогического совета Образовательной организации проводятся не менее 4 (четырех) раз за учебный год.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

5.2. Педагогический совет Образовательной организации работает по плану, который вносится председателем, дополняется или уточняется педагогическими работниками, затем утверждается коллегиально.

5.3. Решения педагогического совета Образовательной организации принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Принятые педагогическим советом решения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5.4. Организацию работы и контроль за выполнением решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Образовательной организации.

На очередных заседаниях совета директор Образовательной организации докладывает о результатах этой работы.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета Образовательной организации оформляются протокольно.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета Образовательной организации.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов педагогического совета Образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится в Образовательной организации постоянно и передается по акту приема - передачи.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 21F392E746B6A5F6C8C470CF2AD8F433
Владелец: Чунихина Надежда Васильевна
Действителен: с 04.07.2023 до 26.09.2024